

## REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu pt. „STAŻ ZAGRANICZNY – OK. TO SIĘ LICZY”  
o numerze projektu 2021-1-PL01-KA122-VET-000017441  
realizowanego przy wsparciu programu Unii Europejskiej **Erasmus +**

### § 1

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników stażu zawodowego w ramach realizowanego projektu pt.: „STAŻ ZAGRANICZNY – OK. TO SIĘ LICZY”.
2. Projekt realizowany przy wsparciu programu Unii Europejskiej **Erasmus +**
3. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku, ul. Przemysłowa 1, 13-230 Lidzbark, NIP: 5711455720, zwana dalej instytucją wysyłającą.
4. Organizacją partnerską jest Kika Mobility Training Center Ltd., zwana dalej instytucją przyjmującą.
5. Celem głównym projektu jest szkolenie i zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego przez uczniów Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku.
6. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - szkole – rozumie się przez to Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku
  - uczestnik – rozumie się przez to ucznia/uczennicę Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku
  - rodzica – rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
  - organizacji wysyłającej – rozumie się przez Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku

### § 2

#### ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 30 uczniów Zespół Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku. W projekcie mogą wziąć udział uczniowie kształcący się w zawodzie:
  - technik organizacji reklamy
  - technik organizacji turystyki.
2. Uczestnicy wezmą udział w stażu zawodowym w Grecji, którego łączny czas trwania wynosić będzie 14 dni (uwzględnione 2 dni na podróż)
3. Udział w projekcie jest bezpłatny. Wszelkie koszty uczestnictwa w projekcie współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach środków Programu Erasmus+

### § 3

## INFORMACJE I ZASADY ZAGRANICZNEGO STAŻU

1. Staż realizowany będzie w terminie: maj/czerwiec 2022r. - maj/czerwiec 2022r.
2. Czas trwania stażu każdego uczestnika wyniesie 12 dni, w tym:
  - staż dla jednego uczestnika wynosi łącznie 80 godzin,
  - 2 tygodniowe praktyki w zagranicznej firmie (10 dni roboczych), zrealizowane po sobie
  - staż nie będzie odbywać się w godzinach wieczorowych i nocnych,
  - dobowy wymiar czasu pracy nie może przekraczać 8 godzin,
  - czas trwania stażu uwzględnia przerwy, takie jak w zakładzie pracy
3. Nad prawidłową realizacją stażu będzie czuwał opiekun praktyk, który zostanie wyznaczony przez zakład pracy. Po stronie szkoły wyznaczeni są opiekunowie grup TOR/TOT
4. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz szkoły.
5. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy uczestnikiem stażu, a organizacją wysyłającą - Zespołem Szkół w Lidzbarku.

### § 4

#### ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Komisja rekrutacyjna składająca się z Dyrektora szkoły, opiekuna kształcenia zawodowego, nauczyciela języka angielskiego oraz pedagoga, wyłoni uczniów kwalifikujących się do wzięcia udziału w projekcie na podstawie ich osiągnięć oraz szczegółowej punktacji określonej w § 4 pkt.
2. Rekrutacja prowadzona jest przez szkołę – instytucję wysyłającą.
3. Uczniowie składają formularze rekrutacyjne w sekretariacie szkoły, co jest potwierdzone na dokumencie.
4. Termin składania formularzy rekrutacyjnych przez uczniów zostanie obwieszony na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
  - przynależności do określonej grupy docelowej, opisanej w § 2, na poziomie każdej klasy technikum I-III
  - złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego, który zawiera poprawne informacje oraz został złożony w terminie określonym w naborze.

6. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

<p><b>1. Średnia ocen z przedmiotów ogólnych/zawodowych z półrocza poprzedzającego mobilność lub z poprzedniego roku jeżeli jest korzystniejsza dla uczestnika (0-6 pkt)</b></p> <p>6 pkt. – ponad 4,7          5 pkt. – 4,7 – 4,00          4 pkt. – 3,9 – 3,5          3 pkt. – 3,4 – 2,9          2 pkt. – 2,8 – 2,1          1 pkt. poniżej 2,0</p>
<p><b>2. Ocena z języka angielskiego z półrocza poprzedzającego mobilność. (0-6 pkt.)</b></p> <p>Ocena celująca – 6 pkt          Ocena bardzo dobra – 5 pkt          Ocena dobra – 4 pkt          Ocena dostateczna – 3 pkt          Ocena dopuszczająca – 2 pkt          Ocena niedostateczna – 1 pkt</p>
<p><b>3. Ocena zachowania z półrocza poprzedzającego mobilność lub z poprzedniego roku jeżeli jest korzystniejsza dla uczestnika (0 - 5 pkt.)</b></p> <p>Zachowanie wzorowe – 5 pkt          Zachowanie bardzo dobre – 4 pkt          Zachowanie dobre – 3 pkt          Zachowanie poprawne – 2 pkt          Zachowanie nieodpowiednie – 1 pkt          Zachowanie naganne – 0 pkt</p>
<p><b>4. Ocena z testu znajomości języka angielskiego – pisemnego i praktycznego (w tym branżowego – języka zawodowego) (0-6 pkt.)</b></p> <p>Ocena celująca – 6 pkt          Ocena bardzo dobra – 5 pkt          Ocena dobra – 4 pkt          Ocena dostateczna – 3 pkt          Ocena dopuszczająca – 2 pkt          Ocena niedostateczna – 1 pkt</p>
<p><b>5. Frekwencja z półrocza poprzedzającego mobilność lub z poprzedniego roku jeżeli jest korzystniejsza dla uczestnika. (0-10 pkt.)</b></p> <p>91 – 100 % obecności – 9-10 pkt          81 – 90 % obecności – 7-8 pkt          71 – 80% obecności – 5-6 pkt          61 – 70 % obecności - 3-4 pkt          51 – 60 % obecności – 2 pkt          Poniżej 51 % - 1 pkt</p>

**6. Ocena listu motywacyjnego napisanego przez ucznia. (0-5 pkt.)**

Ocena Komisji Rekrutacyjnej na podstawie listu napisanego przez ucznia. Każdy z członków komisji ocenia indywidualnie i ustalona ocena jest średnią ocen

**7. Analiza uczniów (uwzględnienie uczniów z mniejszymi szansami, w trudnej sytuacji rodzinnej, społecznej, zaangażowanie w życie szkoły, udział w konkursach, zajęciach rozwijających uzdolnienia i zainteresowania, zajęciach projektowych, szkoleniach, kursach, stażach itp.). (0-12 pkt.)**

Ocenę wystawia wychowawca klasy wraz z pedagogiem i koordynatorem projektów EFS

**Łączna liczba punktów do zdobycia: 50 pkt.**

7. Punkty za poszczególne kategorie będą przyznawane przez Komisję Rekrutacyjną o której mowa w § 4 pkt 1 a w pracach której dodatkowo uczestniczą – wychowawcy poszczególnych klas oraz nauczyciele zawodu (1-TOT/ 1- TR)
8. W przypadku takiej samej ilości punktów kryterium rozstrzygającym jest średnia ocen (kryterium 1), w następnej kolejności frekwencja na zajęciach szkolnych (kryterium 5)
9. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani uczniowie z największą ilością punktów.
10. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani uczniowie, którzy:
  - przeszli proces rekrutacyjny
  - uczestniczyli w przygotowaniu pedagogiczno-kulturowym oraz językowym .(historia/j.angielski)
11. W przypadku ucznia niepełnoletniego, jego rodzice/opiekunowie prawni będą musieli wyrazić zgodę na uczestnictwo w projekcie. Brak zgody rodzica/opiekuna wiąże się ze skreśleniem ucznia z uczestnictwa w projekcie, a na jego miejsce kwalifikuje się pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. Przyjęcie nowych uczestników do projektu po zakończeniu procesu rekrutacji, będzie możliwe w wypadku gdy; któryś z uczestników zrezygnuje z udziału w projekcie lub z innych przyczyn zostanie skreślony z listy lub gdy liczba uczestników w projekcie będzie mniejsza niż przewidywana.
13. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej wynosi 7 dni, uczestnik ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji rekrutacyjnej;
14. Komisja Rekrutacyjna ma 7 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi.

## § 5

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Udział w projekcie jest dla uczestników bezpłatny, współfinansowany w ramach programu Erasmus+.
2. Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzanych działań, w tym oceniać pracę opiekunów staży, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
3. Uczestnicy stażu zawodowego zobowiązani są do:
  - uczestnictwa w zajęciach pedagogiczno-kulturowych i językowych w ramach przygotowania do mobilności,
  - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w stażu potwierdzonego każdorazowo w dzienniczku stażu.
  - bieżącego prowadzenia dzienniczka stażu, wypełnienia wymaganych dokumentów w trakcie realizacji stażu jak i udziału w procesie ewaluacji, także po zakończeniu stażu,
  - bieżącego informowania o ewentualnej zmianie danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej,
  - przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, prawa pracy oraz wewnętrznego regulaminu pracy obowiązującego w danym zakładzie pracy.
4. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
5. Ewentualna rezygnacja ucznia w projekcie musi być złożona w formie pisemnej przez rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez szkołę
6. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu, a przystąpienie do Rekrutacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu rekrutacji.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadzór nad prawidłową organizacją i przebiegiem Rekrutacji sprawował będzie koordynator projektu z Zespołu Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku – Dyrektor Zespołu Szkół
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z Zespołu Szkół im. Króla Władysława Jagiełły w Lidzbarku
3. W sprawach nieobjętych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ  
  
Andrzej Piątkowski

pieczęć /podpis Dyrektora Szkoły